



Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych.

## WZÓR...

Umowa zawarta w dniu ... w Chełmnie pomiędzy Starostą Chełmińskim, z upoważnienia którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Chełmnie, zwany dalej „Urzędem”, a ... , reprezentowanym/ą przez ... , zwanym/ą dalej „Organizatorem”, o następującej treści:

### § 1

1. Organizator zorganizuje w okresie od dnia ... do dnia ... staż dla ... bezrobotnego(ych) skierowanego(ych) przez Urząd, bez nawiązania z nimi stosunku pracy, na następujących stanowiskach lub w zawodzie:

- .....  
Staż odbywa się według ustalonego programu stażu.

2. Organizator przyjmuje na staż bezrobotnych:

.....  
(imię i nazwisko, PESEL, data ur., adres)

.....  
(imię i nazwisko, PESEL, data ur., adres)

.....  
(imię i nazwisko, PESEL, data ur., adres)

3. Miejsce odbywania stażu przez bezrobotnych:

.....  
Imię i nazwisko

.....  
stanowisko

.....  
adres

.....  
Imię i nazwisko

.....  
stanowisko

.....  
adres

.....  
Imię i nazwisko

.....  
stanowisko

.....  
adres

4. Program stażu określa załącznik nr 1 do umowy i stanowi on integralną część niniejszej umowy.

5. Organizator obowiązany jest zapewnić należytą realizację stażu zgodnie z ustalonym programem stażu.

6. Nadzór nad odbywaniem stażu przez bezrobotnego sprawuje Urząd.

### § 2

1. Organizator zobowiązuje się do:

- 1) przyjęcia na staż skierowanego(ych) przez Urząd bezrobotnego(ych), powiadamiając o tym Urząd niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni,
- 2) zapoznania bezrobotnego(ych) z programem stażu,
- 3) zapoznania bezrobotnego(ych) z jego (ich) obowiązkami i uprawnieniami, zapewnienia bezrobotnemu (ym) bezpiecznych i higienicznych warunków odbywania stażu na zasadach przewidzianych dla pracowników,
- 4) zapewnienia bezrobotnemu(ym) profilaktycznej ochrony zdrowia w zakresie przewidzianym dla pracowników,
- 5) przeszkolenia bezrobotnego(ych), na zasadach przewidzianych dla pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych i przekazania do Urzędu potwierdzenia tego faktu w formie pisemnej w terminie 7 dni, od dnia przeszkolenia,
- 6) zapoznania bezrobotnych z obowiązującym regulaminem pracy organizatora,
- 7) przydzielenia bezrobotnemu (ym), na zasadach przewidzianych dla pracowników, odzieży i obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej oraz niezbędnych środków higieny osobistej,
- 8) zapewnienia bezrobotnemu(ym), na zasadach przewidzianych dla pracowników, bezpłatnych posiłków i napojów profilaktycznych,
- 9) niezwłocznego, nie później jednak niż w ciągu 7 dni, informowania Urzędu o przypadkach przerwania przez bezrobotnego(ych) odbywania stażu, o każdym dniu nieusprawiedliwionej nieobecności bezrobotnego(ych) w odbywaniu stażu oraz innych zdarzeniach istotnych dla odbywania stażu i realizacji programu,
- 10) przekazywania do Urzędu niezwłocznie listy obecności bezrobotnego(ych) odbywającego(ych) staż (podpisywaną przez bezrobotnego) oraz wniosków bezrobotnych korzystających z dni wolnych w odbywaniu stażu, nie później jednak, niż w ciągu 5 dni po zakończeniu każdego miesiąca,
- 11) umożliwienia bezrobotnemu(ym) zgłaszania się do Urzędu, w terminie wyznaczonym przez Urząd, w celu odbioru należnej kwoty stypendium,
- 12) wydania bezrobotnemu(ym) opinii, zawierającej informacje o zadaniach realizowanych przez bezrobotnego i umiejętnościach praktycznych pozyskanych w trakcie stażu, niezwłocznie po jego zakończeniu, nie później jednak w terminie 7 dni po zakończeniu realizacji programu stażu,

- 13) udzielania bezrobotnemu(ym) - na jego (ich) wniosek dni wolnych, w wymiarze 2 dni za każde 30 dni kalendarzowe odbywania stażu, za ostatni miesiąc odbywania stażu pracodawca jest zobowiązany udzielić dni wolnych przed upływem terminu zakończenia stażu,
- 14) przestrzegania systemu czasu pracy stażysty nie przekraczający 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo, staż nie będzie odbywany w niedziele i święta, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych,
- 15) w okresie realizacji projektu informuje opinię publiczną o pomocy otrzymanej z Unii Europejskiej w tym Europejskiego Funduszu Społecznego i Programu m.in. przez: umieszczenie przynajmniej jednego plakatu o minimalnym rozmiarze A3 z informacjami na temat Projektu, w tym z informacjami dotyczącymi wsparcia finansowanego, w miejscu ogólnodostępnym i łatwo widocznym.
- 16) zawierania informacji o otrzymaniu wsparcia z Unii Europejskiej, w tym z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z Programu za pomocą: znaku Funduszy Europejskich z nazwą Programu, znaku Unii Europejskiej z nazwą Europejski Fundusz Społeczny.
- 17) umożliwienia Urzędowi oraz instytucjom krajowym i instytucjom Unii Europejskiej wyznaczonych w dokumentach programowych EFS przeprowadzania kontroli oraz udostępniania dokumentów dotyczących realizacji niniejszej umowy,
- 18) zapewnienia bezrobotnemu odbywającemu staż prawa do okresów odpoczynku na zasadach przewidzianych dla pracowników,
- 19) zapewnienia bezrobotnemu odbywającemu staż prawa do równego traktowania na zasadach przewidzianych w przepisach rozdziału II a w dziale pierwszym ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy ( Dz. U. z 1998 r. Nr. 21, poz. 94, z późn. zm).

### § 3

1. Organizator powierza wykonywanie obowiązków opiekuna bezrobotnego(ych) odbywającego(ych) staż:

.....  
(imię i nazwisko, zajmowane stanowisko)

2. Opiekun bezrobotnego odbywającego staż:

- 1) udziela bezrobotnemu wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań oraz
  - 2) poświadcza własnym podpisem prawdziwość informacji zawartych w sprawozdaniu bezrobotnego z przebiegu stażu, zawierającego informację o wykonywanych zadaniach oraz uzyskanych kwalifikacjach lub umiejętnościach zawodowych.
3. Opiekun może sprawować opiekę nad nie więcej niż 3 osobami bezrobotnymi odbywającymi staż.

### § 4

1. Bezpośrednio po zakończeniu odbywania stażu, Organizator zobowiązuje się zatrudnić lub powierzyć inną pracę zarobkową ..... bezrobotnemu (ym) na okres co najmniej..... na umowę ..... w wymiarze czasu pracy.....

2. Organizator zobowiązuje się dostarczyć do Urzędu umowy potwierdzające zatrudnienie lub powierzenie innej pracy zarobkowej, o którym mowa w ust. 1, w terminie do 5 dni od dnia zatrudnienia o którym mowa w § 4 ust.1.

### § 5

Urząd, na wniosek organizatora lub z urzędu, po zasięgnięciu opinii, organizatora i wysłuchaniu bezrobotnego może pozbawić bezrobotnego możliwości kontynuowania stażu w przypadku:

- 1) nieusprawiedliwionej nieobecności podczas więcej niż jednego dnia stażu,
- 2) naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy, w szczególności stawienia się do odbycia stażu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych lub spożywania w miejscu pracy alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych
- 3) usprawiedliwionej nieobecności uniemożliwiającej zrealizowanie programu stażu.

### § 6

Urząd, na wniosek bezrobotnego odbywającego staż lub z urzędu, po wysłuchaniu organizatora, może rozwiązać niniejszą Umowę z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku nierealizowania przez organizatora programu stażu lub niedotrzymania warunków jego odbywania.

### § 7

Urząd zastrzega sobie prawo kontroli Organizatora we wszystkich sprawach związanych z realizacją warunków niniejszej umowy.

### § 8

W przypadku nie przestrzegania przez Organizatora warunków niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem § 6 niniejszej umowy, Urząd może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym.

### § 9

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy podlegają rozpatrzeniu przez Sąd Rejonowy w Chełmnie.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy:

1. kodeksu cywilnego,
2. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ( tekst jednolity Dz. U. 2017r. Nr 1065 ze zm ),
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. z 2009, Nr 142 poz. 1160).

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
(Organizator)

.....  
(Urząd)

---

Załącznik nr 1: Program stażu

Załącznik nr 1 do Szczegółowych Informacji dla Organizatorów staży