



POWIATOWY URZĄD PRACY

Chełmno 86-200, ul. Świętojerska 1,

tel./fax 56 686 00 41

www.pupchelmno.pl

e-mail: chelmno@pupchelmno.pl

PLAN DZIAŁALNOŚCI POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W CHEŁMNIE NA 2011 ROK

Chełmno, styczeń 2011r.

SPIS TREŚCI

I DIAGNOZA BEZROBOCIA W ROKU 2010	4
<i>Stopa bezrobocia.....</i>	4
<i>Liczba bezrobotnych.....</i>	5
<i>Struktura zarejestrowanych bezrobotnych w roku 2010</i>	5
<i>Lokalny rynek pracy w roku 2010</i>	7
II DZIAŁANIA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W CHEŁMNIE W ZAKRESIE PROMOCJI ZATRUDNIENIA I AKTYWIZACJI LOKALNEGO RYNKU PRACY W 2011 ROKU	8
<i>Pośrednictwo pracy</i>	8
<i>Usługi w ramach sieci europejskich służb zatrudnienia / EURES</i>	9
<i>Monitoring zawodów deficytowych i nadwyżkowych</i>	10
<i>Szkolenia osób bezrobotnych.....</i>	11
<i>Rozwój przedsiębiorczości</i>	13
<i>Poradnictwo i informacja zawodowa oraz pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy.....</i>	14
<i>Instrumenty rynku pracy</i>	15
<i>Wspieranie integracji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych</i>	17
<i>Dialog społeczny i partnerstwo na rzecz rynku pracy</i>	19
III ŹRÓDŁA FINANSOWANIA	21

Wprowadzenie

Plan działalności Powiatowego Urzędu Pracy w Chełmnie jest dokumentem informacyjnym o tym, jak polityka zatrudnienia w powiecie chełmińskim odpowiada na wyzwania wynikające z priorytetów, celów i wytycznych dokumentów programowych określających kształt: europejskiej, krajowej, regionalnej i powiatowej polityki zatrudnienia i rozwoju zasobów ludzkich.

Wszystkie działania założone w niniejszym „Planie” przewidziane do realizacji odpowiadają czterem filarom Europejskiej Strategii Zatrudnienia, tj.:

- zatrudnialności, czyli zdolności do bycia zatrudnionym,
- przedsiębiorczości,
- zdolnościom adaptacyjnym,
- równości szans.

Stopa bezrobocia

Grudzień 2010 r. był dla kraju kolejnym miesiącem, w którym odnotowano wzrost liczby bezrobotnych i stopy bezrobocia zarówno w stosunku do poprzedniego miesiąca, jak i do analogicznego okresu 2009 roku. Większa niż przed miesiącem i przed rokiem, była liczba bezrobotnych nowo zarejestrowanych. Natomiast mniej osób niż w listopadzie ub. roku, ale więcej niż przed rokiem wyrejestrowano z urzędów pracy. W końcu grudnia 2010 roku urzędy pracy dysponowały mniejszą liczbą ofert pracy niż w listopadzie 2010 r., ale większą niż w analogicznym okresie 2009 roku.

Liczba bezrobotnych zarejestrowanych w urzędach pracy w końcu grudnia 2010 r. wyniosła 1954,7 tys. osób (w tym 1014,8 tys. kobiet) i była wyższa niż przed miesiącem o 96,4 tys. osób (tj. o 5,2%). W ujęciu rocznym wzrosła o 62,0 tys. (w analogicznym okresie 2009 roku zanotowano wzrost o 81,6 tys., tj. o 4,5%). Z ogólnej liczby bezrobotnych 43,8% mieszkało na wsi.

W stosunku do listopada 2010 r. wzrost liczby bezrobotnych odnotowano we wszystkich województwach, najbardziej znaczący: w kujawsko-pomorskim (o 6,8%), opolskim (o 6,4%), lubelskim, podlaskim i warmińsko-mazurskim (po 6,2%). W porównaniu z analogicznym okresem 2009 roku bezrobocie zwiększyło się w 13 województwach, najbardziej znaczący wzrost odnotowano w województwach: małopolskim (o 9,4%) śląskim (o 7,6%) oraz mazowieckim (o 6,2%). W trzech województwach liczba bezrobotnych spadła: lubuskim i warmińsko-mazurskim (po 3,0%), świętokrzyskim (o 2,0%).

Bezrobotni zarejestrowani w urzędach pracy w końcu grudnia 2010 r. stanowili **12,3% ludności aktywnej zawodowo** (w listopadzie 2010 r. – 11,7%; w grudniu 2009r. – 12,1%). Najwyższa stopa bezrobocia utrzymywała się nadal w województwach: warmińsko-mazurskim (20,0%), zachodnio-pomorskim (17,4%), kujawsko-pomorskim (16,6%) oraz podkarpackim (15,8%) i lubuskim (15,6%). Najniższą stopą bezrobocia charakteryzowały się województwa: wielkopolskie (9,2%), mazowieckie (9,4%), śląskie (9,9%) i małopolskie (10,4%).

Do wzrostu bezrobocia przyczyniło się zakończenie prac sezonowych m.in. w budownictwie, rolnictwie oraz zarejestrowanie się osób objętych w poprzednich miesiącach aktywnymi formami przeciwdziałania bezrobociu. Znaczną część rejestrujących się bezrobotnych stanowiły osoby, którym wygasły umowy zawarte na czas określony oraz powracający z zagranicy.

W 2010r. najniższą stopę bezrobocia w powiecie chełmińskim zanotowano w miesiącu sierpniu – kształtowała się ona wówczas na poziomie 18,3%. W zestawieniu miesięcy styczeń 2009r. i styczeń 2010r. możemy zaobserwować wzrost o 1,8 punktu procentowego. W dniu 31 grudnia 2010r. stopa bezrobocia była o 0,4 punktu procentowego wyższa aniżeli w analogicznym okresie 2009r. i wyniosła 21,4%.

Liczba bezrobotnych

Według stanu w dniu 31 grudnia 2010r. liczba osób zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Chełmnie wynosiła **3814** osób, z tego kobiety **2024** (53%) i mężczyźni **1790** (47%). W trzecim kwartale 2010r. odnotowano największe spadki osób zarejestrowanych jako bezrobotne – ich liczba oscylowała wówczas wokół 3200. Większa liczba osób rejestrujących się jako bezrobotne w końcu roku spowodowała, iż w zestawieniu z końcem 2009r. otrzymaliśmy w grudniu 2010r. wzrost o 115 osób (3%), z tego liczba kobiet wzrosła o **17** a mężczyzn o **98** osób. Porównując stany osób zarejestrowanych w końcu miesiąca stycznia i grudnia 2010r. otrzymamy w grudniu spadek o 179 osób (5%). Liczba bezrobotnych z powiatu, która wzrosła w pierwszym kwartale, podobnie jak w poprzednim roku przyjęła zadowalającą tendencję malejącą w następnych kwartałach i utrzymywała zbliżony poziom wzrastając dopiero z końcem roku. Prawo do zasiłku dla osób bezrobotnych w końcu 2010r. posiadało 925 osób (24% ogółu bezrobotnych) w tym 421 kobiet (20% ogółu kobiet). W porównaniu z analogicznym okresem w roku 2009 udział osób bezrobotnych z prawem do zasiłku w ogólnej liczbie bezrobotnych zmalał o 2%.

Struktura zarejestrowanych bezrobotnych w roku 2010

- Pracodawcy wśród bezrobotnych poszukują osób, które są wykształcone, posiadają umiejętności, a także określony staż pracy czyli doświadczenie zawodowe. Są to główne czynniki wpływające na długość okresu pozostawania bez pracy. Im wyższe wykształcenie, większe umiejętności oraz staż pracy tym szanse na znalezienie pracy przez daną osobę są znacznie większe. Osoby takie nie tylko mają większe szanse na rynku pracy, ale także skraca się ich długość pozostawania bez jakiegokolwiek zatrudnienia.

Większość bezrobotnych rejestrujących się w urzędach pracy to osoby o stosunkowo niskim poziomie wykształcenia. Dwie najliczniejsze grupy wśród bezrobotnych to osoby posiadające wykształcenie zasadnicze zawodowe oraz gimnazjalne, podstawowe i niepełne podstawowe (odpowiednio 32% i 38% w ogólnej liczbie zarejestrowanych w końcu grudnia 2010r.). Obie te populacje stanowiły łącznie 70% ogólnej liczby bezrobotnych. Świadectwem ukończenia szkół policealnych i średnich zawodowych legitymowało się 16% ogółu bezrobotnych, średnich ogólnokształcących 9% a dyplomem ukończenia szkół wyższych 4%. W analogicznym okresie 2009r. struktura była wręcz identyczna.

- Bezrobocie podobnie jak w poprzednich latach dotyka przede wszystkim ludzi młodych. W końcu 2010r. najliczniejszą grupę wśród bezrobotnych stanowiły osoby w wieku 25 – 34 lat – 1029 osób, a ich odsetek w ogólnej liczbie bezrobotnych wyniósł

27%. Osoby w wieku do 24 lat w ogólnej liczbie bezrobotnych stanowiły również sporą grupę - 24%. Odsetek zarejestrowanych bezrobotnych w wieku 35 – 44 lat wyniósł 20%, 45 – 54 lat – ok. 21%, a powyżej 54 lat – 9%. W stosunku do analogicznego okresu 2009r. największe zmiany w strukturze bezrobotnych zanotowano w grupie osób w wieku 18 - 24 lat – wzrost o 10% (86 osób).

Jeżeli analizując strukturę bezrobotnych uwzględnimy płeć, zauważymy, iż wśród bezrobotnych dominują kobiety - stanowią one 53% ogółu bezrobotnych. W dniu 31.12.2010r. na terenie powiatu chełmińskiego status osoby bezrobotnej posiadało 2024 kobiet – porównując analogiczny okres w 2009r., gdzie bezrobotnych kobiet było 2007, odnotowano nieznaczny bo ok. 1% wzrost. Niewielką przewagę kobiet w ogólnej liczbie osób zarejestrowanych obserwujemy już od kilku lat.

- Największą grupę osób bezrobotnych zarejestrowanych w powiecie chełmińskim tj. 26% stanowiły osoby, które pozostawały bez pracy od 1 do 3 miesięcy. Jeżeli chodzi o zmiany to w zestawieniu z analogicznym okresem 2009r. największy wzrost osób bezrobotnych w 2010r. można zaobserwować również w tej grupie, gdyż ich liczba wzrosła o 20%. Porównując analogiczny okres w 2009r., największy spadek w 2010r. wystąpił wśród osób pozostających bez pracy od 6 do 12 miesięcy - o 9%. Osoby pozostające bez pracy stosunkowo krótko tj. do 1 miesiąca stanowiły 13%, od 3 do 6 miesięcy – 15%, od 6 do 12 miesięcy - 16%, od 12 do 24 miesięcy – również 16% zaś pozostające bez pracy powyżej 24 miesięcy - 14% ogółu bezrobotnych.

- *Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* wyodrębnia kilka grup bezrobotnych będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy. Zalicza się do nich:

- bezrobotnych do 25 roku życia;
- bezrobotnych długotrwale albo po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego albo kobiety, które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka;
- bezrobotnych powyżej 50 roku życia;
- bezrobotnych bez kwalifikacji zawodowych, bez doświadczenia zawodowego lub bez wykształcenia średniego;
- bezrobotnych samotnie wychowujących co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia;
- bezrobotnych, którzy po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęli zatrudnienia;
- bezrobotnych niepełnosprawnych.

W końcu grudnia 2010r. najliczniejszą z wymienionych grup, stanowiącą aż 70% ogólnej liczby bezrobotnych była grupa osób bez wykształcenia średniego. Drugą co do wielkości grupą, są osoby długotrwale bezrobotne, które stanowią 50% osób bezrobotnych zarejestrowanych w powiecie chełmińskim. Odsetek pozostałych grup w ogólnej liczbie bezrobotnych w dniu 31.12.2010r. kształtował się następująco: bezrobotni do 25 roku życia – 24%, kobiety, które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka – 8%, bezrobotni powyżej 50 roku życia – 20%, bez kwalifikacji

zawodowych – 32%, bez doświadczenia zawodowego – 20%, bezrobotni samotnie wychowujący co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia – 9%, bezrobotni, którzy po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęli zatrudnienia – 2% oraz niepełnosprawni – 4%.

- W końcu 2010r. w Powiatowym Urzędzie Pracy w Chełmnie było zarejestrowanych jako bezrobotne 145 osób niepełnosprawnych z czego 39 posiadało prawo do zasiłku. Z ogółu osób bezrobotnych niepełnosprawnych 61% to kobiety, z których 24% stanowiły kobiety posiadające prawo do zasiłku. Na obszarze wiejskim w końcu 2010r. w rejestrze bezrobotnych niepełnosprawnych pozostawało 77 osób z czego 49 osób stanowiły kobiety.

Wśród bezrobotnych z obszaru powiatu chełmińskiego z największymi problemami dotyczącymi znalezienia pracy borykają się niepełnosprawni w wieku 45 – 54 lat oraz osoby z wykształceniem gimnazjalnym i poniżej oraz zasadniczym zawodowym. Grupy tu wymienione stanowią w powiecie chełmińskim największą grupę wśród osób bezrobotnych niepełnosprawnych. Biorąc pod uwagę staż pracy liczba osób niepełnosprawnych w poszczególnych grupach jest zbliżona.

Wśród niepełnosprawnych zarejestrowanych w PUP w Chełmnie w 2010r. 10 osób rozpoczęło i ukończyło szkolenie - 3 z tych osób podjęły pracę w trakcie lub po ukończeniu szkolenia. Z doradztwa zawodowego i informacji zawodowej mających na celu aktywizację osób niepełnosprawnych skorzystało łącznie 69 osób (44 kobiety).

Lokalny rynek pracy w roku 2010

- W 2010r. w Powiatowym Urzędzie Pracy w Chełmnie dokonano 5806 rejestracji osób jako bezrobotne. Wśród wszystkich rejestracji udział rejestrowanych kobiet stanowił 48%. W roku 2009r. rejestracji jako osoby bezrobotne dokonało 5922 osób w tym 2836 kobiet (48%). Porównując powyższe możemy zauważyć zaledwie 2% spadek liczby rejestracji oraz niezmienny udział kobiet w ogólnej liczbie. W ogólnej liczbie rejestrujących się bezrobotnych możemy wyodrębnić osoby zamieszkałe na wsi. Liczba osób z terenów wiejskich w 2010r. wyniosła 3463, w tym udział kobiet wyniósł 47%.

- W roku 2010 z terenu powiatu chełmińskiego, wyłączeń z ewidencji osób bezrobotnych było 5691. W zestawieniu z 2009r., w którym dokonano 5501 wyłączeń z ewidencji osób bezrobotnych, zanotowano 3% wzrost. Powodem wyłączeń z rejestru w 2010r. było m.in. podjęcie pracy (2760 osób - 48%), niepotwierdzenie gotowości do pracy (1599 osób - 28%) odmowa przyjęcia propozycji pracy lub innej formy pomocy (159 osób - 3%) oraz dobrowolna rezygnacja ze statusu bezrobotnego (159 osób - 3%). Wśród wyłączeń z ewidencji osób bezrobotnych wyłączenia kobiet stanowią w powiecie chełmińskim 48%.

- W Powiatowym Urzędzie Pracy w Chełmnie w 2010r. zgłoszono 2045 ofert pracy, w tym 1620 ofert pracy subsydiowanej. W zestawieniu z 2009r. obserwujemy wzrost liczby zgłoszonych ofert o 17% a wśród ofert subsydiowanych o 9%. Największą liczbę ofert pracy zgłoszono w miesiącu maju – było to 18% wszystkich ofert pracy zgłoszonych w ciągu całego roku.

II. Działania Powiatowego Urzędu Pracy w Chełmnie w zakresie promocji zatrudnienia i aktywizacji lokalnego rynku pracy w 2011 roku

Na podstawie diagnozy bezrobocia w powiecie chełmińskim i jego specyfiki, dla której charakterystyczny jest wysoki udział osób znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy przy równocześnie stosunkowo małej liczbie miejsc pracy, Powiatowy Urząd Pracy w Chełmnie na 2011r. zaplanował określone działania, które będą służyć realizacji nadrzędnego celu, jakim jest wzrost zatrudnienia osób bezrobotnych poprzez promowanie aktywnych postaw na rynku pracy i wspieranie procesu tworzenia nowych miejsc pracy.

Realizacji tego celu będą służyć podejmowane działania w następujących obszarach:

Pośrednictwo pracy

W związku ze zmianami na chełmińskim i sąsiednich rynkach pracy urząd pracy będzie dostosowywał swoje działania do aktualnych potrzeb i oczekiwań pracowników i pracodawców. W ramach pośrednictwa pracy planowane są następujące działania:

Zadania	Planowane działania
1. Udzielanie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w znalezieniu pracy, a także pracodawcom w pozyskaniu pracowników przez pośrednictwo pracy.	<ol style="list-style-type: none">1. Prezentowanie usług oferowanych przez urząd pracy2. Analizowanie lokalnego rynku pracy, monitorowanie następujących na nim zmian. Dokonywanie ocen dotyczących rynku pracy. Rozpowszechnienie tych informacji wśród osób poszukujących pracy oraz pracodawców.3. Pozyskiwanie nowych kontaktów z pracodawcami i proponowanie im wsparcia. Zadania te realizowane są przez pośredników pracy podczas wizyt terenowych.4. Pozyskiwanie i realizacja ofert pracy. Upowszechnianie ofert pracy. Proponowanie bezrobotnym ofert pracy (subsydiowanych i niesubsydiowanych) zgodnie z wymaganymi kwalifikacjami. Pomoc w doborze odpowiedniej oferty pracy.5. Współpraca z innymi stanowiskami w urzędzie pracy w zakresie rozwoju zawodowego, indywidualnych porad doradcy zawodowego, potencjalnego uczestnictwa w zajęciach Klubu Pracy.6. Pomoc bezrobotnym i poszukującym pracę w aktywnym poruszaniu się na rynku pracy (zajęcia w Klubie Pracy)7. Pomoc pracodawcom w doborze kandydatów do pracy w związku ze złożoną przez nich ofertą pracy.8. Organizacja kontaktów pomiędzy osobami poszukującymi zatrudnienia, a potencjalnymi pracodawcami.<ul style="list-style-type: none">• Organizacja giełd pracy.• Organizacja targów pracy9. Informowanie bezrobotnych o przysługujących im prawach i obowiązkach.
2. Współdziałanie z partnerami rynku pracy w zakresie realizacji usług pośrednictwa pracy.	<ol style="list-style-type: none">1. Kontakt z Gminnymi Centrami Informacji i Urzędami Gmin. Rozpowszechnianie im aktualnych ofert pracy, informacji o planowanych spotkaniach z pracodawcami oraz organizowanie giełd pracy poza urzędem we wszystkich gminach powiatu.2. Współpraca z innymi powiatowymi urzędami pracy, wymiana

	<p>posiadanych ofert pracy i szkoleń.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Współpraca z innymi lokalnymi jednostkami samorządowymi. 4. Współpraca z ośrodkami pomocy społecznej (MOPS, GOPS) w zakresie wymiany informacji o kandydatach proponowanych do prac społecznie użytecznych. 5. Współpraca z Agencjami Pracy. 6. Współpraca z Punktem Pośrednictwa Pracy w Chełmnie
3. System Zielona Linia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promowanie Systemu Zielona Linia na terenie powiatu chełmińskiego. 2. Udzielanie informacji o krajowych ofertach pracy w ogólnodostępnej bazie danych portalu Zielona Linia. 3. Współpraca z innymi powiatowymi urzędami pracy za pomocą technologii informatycznych.
Planowane rezultaty	<ul style="list-style-type: none"> • Planowana pomoc w uzyskaniu zatrudnienia- ok. 1500 • Planowane wizyty u pracodawców - ok. 200 • Planowane pozyskanie nowych pracodawców z terenu powiatu chełmińskiego - ok. 20 • Planowana organizacja giełd pracy - ok. 30 • Planowana organizacja targów pracy - 1

Usługi w ramach sieci Europejskich Służb Zatrudnienia / EURES

Polskie publiczne służby zatrudnienia są członkiem Europejskich Służb Zatrudnienia EURES. Skutkuje to realizacją w powiatowych urzędach pracy usługi EURES polegającej na promowaniu zagranicznych ofert pracy oraz udzielaniu porad w zakresie mobilności na rynku pracy Rzeczypospolitej Polskiej oraz państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Pośrednik pracy zatrudniony w powiatowym urzędzie pracy jest odpowiedzialny za prowadzenie międzynarodowego pośrednictwa pracy oraz udzielaniu informacji ułatwiających poruszanie się na międzynarodowym rynku pracy.

Zadanie	Planowane działania
1. Rozpowszechnianie usług EURES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promocja działalności i usług EURES <ul style="list-style-type: none"> - rozpowszechnianie materiałów informacyjnych dotyczących działalności EURES poprzez rozdawanie ulotek, promowanie strony internetowej EURES (www.eures.praca.gov.pl) - ekspozycja materiałów informacyjnych dotyczących działalności EURES na stronie internetowej urzędu pracy oraz na tablicach informacyjnych. 2. Udzielanie informacji na temat warunków życia i pracy w krajach Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) 3. Informowanie pracodawców z kraju o możliwościach zatrudnienia cudzoziemców z państw UE/EOG 4. Udzielanie informacji o zagranicznych ofertach pracy. Ekspozowanie ofert na tablicy ogłoszeń 5. Przyjmowanie dokumentów aplikacyjnych od kandydatów i przesyłanie ich do doradców EURES w odpowiednich Wojewódzkich Urzędach Pracy 6. Przyjmowanie krajowej oferty pracy od polskiego pracodawcy zainteresowanego rekrutacją cudzoziemców 7. Współpraca z sektorem absolwentów 8. Wspomaganie organizacji i udział w targach pracy organizowanych przez WUP
Planowane rezultaty	<ul style="list-style-type: none"> • Planowana pomoc w poszukiwaniu pracy w krajach UE/EOG - ok. 500 • Udzielanie informacji ogólnych o działalności EURES - ok. 300 • Udzielanie informacji o warunkach życia i pracy w krajach UE/EOG - ok. 100

Monitoring zawodów deficytowych i nadwyżkowych

Realizacja zadań przez urząd pracy powinna opierać się na informacjach dotyczących rynku pracy. Ich pozyskanie naraża na wiele problemów. Akcesja Polski do Unii Europejskiej, a także przepisy ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, wymaga „projektowego” podejścia do realizacji zadań nałożonych wymienioną ustawą. Wymaga to podjęcia systematycznych działań w celu dopasowania kwalifikacji osób poszukiwanych przez pracodawców do specyficznych wymagań oferowanych miejsc pracy oraz trafnego diagnozowania wymagań konkretnych pracodawców.

Zadania	Planowane działania
<p>1. Wdrażanie i doskonalenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych</p> <p>2. Zlecenie wykonania monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych na zewnątrz urzędu.</p> <p>3. Promocja wyników monitoringu i upowszechnianie ich wśród społeczności lokalnej</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sporządzanie bazy danych dotyczących osób bezrobotnych oraz zgłoszonych ofert pracy wg Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD); 2. Prowadzenie badań sondażowych w zakładach pracy o planowanych przyjęciach i zwolnieniach pracowników w poszczególnych zawodach; 3. Prowadzenie badań sondażowych w szkołach ponadgimnazjalnych w zakresie przewidywanej liczby absolwentów wg zawodów w danym roku szkolnym; 4. Opracowywanie półrocznych raportów diagnostycznych i rocznych raportów diagnostyczno-prognostycznych; 5. Upowszechnianie wyników/wniosek z monitoringu, m.in. na stronie internetowej urzędu pracy, oraz na konferencjach podsumowujących z udziałem przedstawicieli pracodawców, oświaty oraz władz samorządowych. 6. Przekazywanie wyników monitoringu władzom samorządowym, dyrekcji szkół, Powiatowej Radzie Zatrudnienia w formie broszury informacyjnej.
<p>Planowane rezultaty</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Określenie kierunków i natężenia zmian zachodzących w strukturze zawodów na lokalnych i regionalnym rynku pracy; • Stworzenie bazy informacyjnej dla opracowania przyszłych struktur zawodów-kwalifikacyjnych w układzie lokalnym, regionalnym i krajowym; • Określenie odpowiednich kierunków szkolenia bezrobotnych, a w rezultacie zwiększenie efektywności organizowanych szkoleń; • Bieżąca korekta poziomu, struktury i treści kształcenia zawodowego przez władze oświatowe i dyrekcje szkół; • Usprawnienie pośrednictwa pracy poprzez uzyskanie informacji o planowanych ofertach pracy na rok przyszły oraz przewidywanej liczbie absolwentów według zawodów; • Ułatwienie realizacji programów aktywizacji osób bezrobotnych z grupy ryzyka zatrudnieniowego w celu promowania ich ponownego zatrudnienia.

Szkolenia osób bezrobotnych (rozwój zawodowy)

Szkolenia bezrobotnych to różnorodne działania i formy doskonalenia umiejętności lub podnoszenia kwalifikacji w wielu obszarach. Szkolenie bezrobotnych to nie tylko nabywanie nowych umiejętności, to również zmiana postawy osoby do dalszego poszukiwania pracy.

Zmiany w gospodarce wymuszają dostosowanie kwalifikacji do aktualnych potrzeb. Głównym czynnikiem sprawczym, że szkolenia są konieczne jest tempo zmian w przedsiębiorstwach. Warunki pracy ciągle się zmieniają, podobnie, jak oczekiwania pracodawców. Realizacja szkoleń pod potrzeby rynku pracy będzie głównym zadaniem w tym zakresie.

Zadania	Planowane działania
<ol style="list-style-type: none">1. Szkolenia osób bezrobotnych pod potrzeby rynku pracy.2. Finansowanie kosztów egzaminów, licencji lub studiów podyplomowych.3. Udzielanie pożyczek szkoleniowych.4. Przygotowania zawodowe dorosłych.	<ol style="list-style-type: none">1. Sporządzanie planu szkoleń na podstawie:<ul style="list-style-type: none">- zgłoszeń osób bezrobotnych zainteresowanych podjęciem szkolenia- zgłoszenia pracowników urzędu pracy: pośredników pracy, doradcy zawodowego, liderów klubu pracy- zgłoszenia pracodawców, organizacji pracodawców i organizacji związkowych- zgłoszenia pracowników ośrodków pomocy społecznej oraz centrów integracji zawodowej- zgłoszenia innych partnerów rynku pracy- analizy monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych.2. Informowanie o możliwościach i zasadach korzystania z usług szkoleniowych świadczonych przez PUP poprzez:<ul style="list-style-type: none">- udzielenie ustnych informacji osobom uprawnionym do szkolenia- organizowanie spotkań grupowych- opracowanie pisemnych informacji i zamieszczenie ich na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń lub ogłaszanie w innej formie np. ulotki informacyjnej- udostępnianie informacji zawartych w rejestrze instytucji szkoleniowych oraz bazach danych o standardach kwalifikacji zawodowych i modułowych programach szkoleń prowadzonych przez ministra właściwego do spraw pracy.3. Diagnozowanie zapotrzebowania na zawody i specjalności na lokalnym rynku pracy oraz potrzeby szkoleniowe osób uprawnionych do szkolenia zgodnie z przepisami.4. Upowszechnienie planu szkoleń na tablicy ogłoszeń PUP i strony internetowej oraz w otoczeniu:<ul style="list-style-type: none">- pracodawców planujący zwolnienia,- ośrodków pomocy społecznej i centrach integracji społecznej,- organizacji pomagającym osobom niepełnosprawnym,- gmin,- innych organizacji.5. Zaproszenie instytucji szkoleniowych posiadających aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych Wojewódzkiego Urzędu Pracy do składania ofert szkoleniowych w celu dokonania wyboru wykonawców szkoleń dla bezrobotnych.6. Wybór jednostki szkoleniowej zgodnie z przepisami i obowiązującymi kryteriami wyboru instytucji szkoleniowej do prowadzenia szkoleń dla osób bezrobotnych.7. Zawarcie umowy z wybraną instytucją szkoleniową.

	<p>8. Wyłanianie osób do szkolenia zgodnie z przepisami oraz ustalonymi kryteriami rekrutacji osób bezrobotnych na szkolenia grupowe ustalonymi przez PUP; wydawanie skierowań do instytucji szkoleniowej na szkolenia grupowe lub na szkolenia wskazane przez osobę uprawnioną - indywidualne.</p> <p>9. Zawieranie umowy dwustronnej (jednostka szkoląca, PUP Chetmno).</p> <p>10. Monitorowanie przebiegu szkoleń poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wizytację zajęć i sporządzanie notatki, - analizę wyników ankiet uczestników kursu - analizę dokumentów dotyczących szkolenia przeprowadzonego przez instytucje szkoleniową. <p>11. Dokonywanie analizy i efektywności szkoleń zgodnie z przepisami.</p> <p>12. Informowanie o możliwościach i zasadach korzystania z finansowania kosztów egzaminów, uzyskania licencji lub studiów podyplomowych poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> - udzielenie ustnych informacji osobom uprawnionym do szkolenia - organizowanie spotkań grupowych - opracowanie pisemnych informacji i zamieszczenie ich na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń lub ogłaszanie w innej formie np. ulotki informacyjnej. <p>13. Informowanie o możliwościach i zasadach udzielenia pożyczki szkoleniowej na sfinansowanie kosztów szkolenia poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> - udzielenie ustnych informacji osobom uprawnionym do szkolenia - organizowanie spotkań grupowych - opracowanie pisemnych informacji i zamieszczenie ich na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń lub ogłaszanie w innej formie np. ulotki informacyjnej. <p>14. Informowanie o możliwościach i zasadach korzystania z przygotowania zawodowego dorosłych poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> - udzielanie ustnych informacji osobom uprawnionym do przygotowania zawodowego dorosłych - udzielanie ustnych informacji pracodawcom zainteresowanym organizacją przygotowania zawodowego dorosłych - organizowanie spotkań grupowych - opracowanie pisemnych informacji i zamieszczanie ich na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń lub ogłaszanie w innej formie np. ulotki informacyjnej. <p>15. Diagnozowanie potrzeb osób bezrobotnych uprawnionych do korzystania z przygotowania zawodowego dorosłych poprzez ich ankietowanie</p> <p>16. Diagnozowanie potrzeb pracodawców zainteresowanych organizacją przygotowania zawodowego dorosłych poprzez ich ankietowanie.</p> <p>17. Upowszechnianie planu przygotowania zawodowego dorosłych na tablicy ogłoszeń PUP i strony internetowej oraz w otoczeniu pracodawców planujących organizację przygotowania zawodowego.</p> <p>18. Zawieranie stosownych umów.</p>
<p>Planowane rezultaty</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 150 osób ukończy szkolenia grupowe, z tego min. 90 osób uzyska zatrudnienie. • 50 osób ukończy szkolenia indywidualne (konieczne jest uzasadnienie celowości szkolenia).

Rozwój przedsiębiorczości

Zadania	Planowane działania
<p>1. Promowanie rozwoju przedsiębiorczości</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Udostępnianie informacji/ulotek osobom bezrobotnym o warunkach i zasadach ubiegania się o jednorazowe środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej; 2. Świadczenie usług doradczych - indywidualne wsparcie, udzielanie podstawowych konsultacji w zakresie zakładania własnej firmy; 3. Prowadzenie warsztatów dla osób zainteresowanych z zakresu przedsiębiorczości; 4. Organizowanie i realizacja szkoleń dla osób bezrobotnych w zakresie przygotowania do założenia własnej działalności gospodarczej; 5. Współpraca z fundacjami, stowarzyszeniami i innymi instytucjami działającymi na rzecz wspierania przedsiębiorczości; 6. Rozpowszechnianie wśród pracodawców informacji/ulotek o warunkach i zasadach uzyskania środków Funduszu Pracy (FP) na wyposażenie lub doposażenie stanowisk pracy, z zatrudnieniem osób skierowanych przez Powiatowy Urząd Pracy (PUP). 7. Realizacja na rzecz młodzieży zajęć dot. orientacji zawodowej z modułem „Postaw na biznes” . 8. Opracowanie ulotki informacyjnej dotyczącej zasad przyznawania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej. 9. Umieszczenie w/w zasad również na stronie internetowej PUP. 10. Całoroczna aktualizacja w/w zasad na stronie internetowej PUP. 11. Całoroczna aktualizacja na stronie internetowej PUP niezbędnych dokumentów potrzebnych do ubiegania się o jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej a także refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy dla skierowanych bezrobotnych. 12. Umieszczenie na stronie internetowej PUP dokumentów dla poręczycieli w celu zabezpieczenia wnioskowanych środków lub refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego. 13. Organizowanie zajęć, mających na celu pomoc przy wypełnianiu dokumentów (biznes plan, wniosek, analiza SWOT) dla osób chcących skorzystać z jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej. 14. Umieszczanie na tablicach ogłoszeniowych PUP w Chełmnie informacji o jednostkach, organizacjach zajmujących się wspieraniem przedsiębiorczości. 15. Wydawanie wniosków o udzielenie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz przyznawanie refundacji na doposażenie lub wyposażenie stanowisk pracy; 16. Rozpatrywanie i ocena wniosków; 17. Zawarcie umowy z bezrobotnym lub pracodawcą i realizacja umowy przez strony.
<p>Planowane rezultaty</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 40 osób bezrobotnych rozpocznie działalność gospodarczą w ramach wsparcia ze środków FP, EFS; ▪ 40 miejsc pracy zostanie wyposażonych lub doposażonych z FP, na których zatrudnione zostaną osoby bezrobotne;

Sektor małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) w powiecie chełmińskim stanowi około 96% ogółu przedsiębiorstw zarejestrowanych w systemie statystycznym REGON. Jest on motorem gospodarki lokalnej. Przeszkodą w rozwoju MŚP są bariery m.in. w postaci braku możliwości pozyskania na dogodnych warunkach środków finansowych

na rozpoczęcie działalności lub na utworzenie dodatkowych miejsc pracy. Dużym problemem jest też brak ogólnej wiedzy na temat zakładania i funkcjonowania firmy. Konieczne jest zatem wsparcie sektora MŚP oraz osób, które mają zamiar rozpocząć prowadzenie własnej działalności gospodarczej w zakresie informacji o możliwościach pozyskiwania dotacji na rozpoczęcie działalności, szkoleń z zakresu uruchamiania i prowadzenia działalności gospodarczej.

Poradnictwo i informacja zawodowa oraz pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy

Dynamiczne zmiany, jakie zachodzą w naszym otoczeniu, a przede wszystkim na rynku pracy są odzwierciedleniem intensywnych przemian w całej sferze życia społeczno-gospodarczego. Funkcjonowanie w nowoczesnym społeczeństwie wymaga od każdego, a zwłaszcza od osób bezrobotnych coraz bardziej aktywnych zachowań, realistycznego planowania w zakresie kształcenia, zdobycia zawodu i nowych kwalifikacji, wiedzy o rynku pracy, wzmocnienia wiary we własne umiejętności i możliwości kierowania własnym życiem. Kompleksowa pomoc i wsparcie klientom urzędu pracy w przewycięzaniu trudności występujących na ścieżce kariery zawodowej będzie realizowana poprzez następujące zadania:

Zadania	Planowanie działania
<p>1. Upowszechnianie i popularyzacja informacji o usługach poradnictwa zawodowego wśród społeczności powiatu.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gromadzenie, opracowywanie i upowszechnianie lokalnej informacji o zawodach, możliwościach kształcenia i szkolenia zawodowego. 2. Opracowywanie i rozpowszechnianie ulotek, plakatów z zakresu poradnictwa i planowania kariery zawodowej oraz znalezienia lub zmiany pracy. 3. Współdziałanie z innymi instytucjami z terenu powiatu chełmińskiego w zakresie upowszechniania informacji związanych z usługami poradnictwa zawodowego (w szczególności szkoły ponadgimnazjalne) 4. Opracowanie i uaktualnianie informacji w zakresie usług poradnictwa zawodowego na stronie internetowej urzędu. 5. Współdziałanie z instytucjami właściwymi do spraw poradnictwa w zakresie określonym ustawą o promocji zatrudnieniu i instytucjach rynku pracy.
<p>2. Pomoc bezrobotnym i poszukującym pracy w wyborze odpowiedniego zawodu i miejsca pracy.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Udzielanie indywidualnych porad zawodowych dla bezrobotnych i poszukujących pracy; w tym diagnozowanie i ocenianie potencjału zdolności, zainteresowań i cech psychofizycznych bezrobotnych i poszukujących pracy. 2. Inicjowanie, organizowanie i prowadzenie grupowego poradnictwa zawodowego przy pomocy różnych metod stosowanych w poradnictwie zawodowym. 3. Przygotowanie Indywidualnych Planów Działania dla osoby bezrobotnej w przypadku nieprzerwanego pozostawania w rejestrze osób bezrobotnych przez okres co najmniej 180 dni od dnia rejestracji . 4. Inicjowanie i prowadzenie grupowych spotkań informacyjnych oraz udzielanie informacji zawodowej dla klientów indywidualnych w zakresie poszukiwania zatrudnienia, możliwości edukacyjnych, przekwalifikowania, poszerzania wiedzy i umiejętności zawodowych.

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Kierowanie osób bezrobotnych lub poszukujących pracy na specjalistyczne badania lekarskie lub psychologiczne umożliwiające wydanie opinii o przydatności zawodowej do pracy i zawodu albo kierunku szkolenia. 6. Udzielenie porady oraz informacji indywidualnej na odległość osobom zgłaszającym potrzebę pomocy w celu rozwiązania problemu zawodowego przez telefon lub z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych. 7. Udostępnianie osobom zarejestrowanym lub niezarejestrowanym zasobów informacji zawodowych do samodzielnego korzystania.
3. Udzielanie pracodawcom pomocy w doborze kandydatów do pracy.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prowadzenie poradnictwa, na rzecz pomocy pracodawcom w wyborze kandydatów do pracy spośród osób bezrobotnych i poszukujących pracy 2. Wspieranie rozwoju zawodowego pracodawcy i jego pracowników przez udzielanie porad zawodowych.
4. Pomoc doradcza pracownikom zwalnianym w przypadku zwolnień monitorowanych.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inicjowanie i realizacja przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy.
Aktywizacja osób bezrobotnych w ramach Klubu Pracy.	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Upowszechnianie i popularyzacja informacji o usługach dotyczących pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy 2. Dostosowanie usługi pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy do standardów usług rynku pracy. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Działalność wydawnicza /tworzenie ulotek, plakatów/ dotycząca zagadnień związanych z umiejętnością poszukiwania zatrudnienia. 2. Aktualizowanie informacji, przekazywanie ulotek i plakatów samorządom gmin, ośrodkom pomocy społecznej, Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie, gminnym centrom informacji (GCI) i innym organizacjom. 3. Opracowanie i uaktualnianie informacji na stronie internetowej urzędu w zakresie usług związanych z pomocą w aktywnym poszukiwaniu pracy.
<ol style="list-style-type: none"> 3. Przygotowanie bezrobotnych i poszukujących pracy do lepszego radzenia sobie w poszukiwaniu i podejmowaniu zatrudnienia <ul style="list-style-type: none"> - aktywizacja do samodzielnego poszukiwania pracy lub samozatrudnienia 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inicjowanie, organizowanie i prowadzenie szkoleń w Klubie Pracy z zakresu umiejętności poszukiwania pracy. 2. Inicjowanie, organizowanie i prowadzenie zajęć aktywizacyjnych w siedzibie urzędu /Klub Pracy/ z zakresu umiejętności poszukiwania pracy. 3. Inicjowanie, organizowanie i prowadzenie zajęć aktywizacyjnych wyjazdowych na tereny wiejskie z zakresu umiejętności poszukiwania pracy - współpraca z samorządami gmin, ośrodkami polityki społecznej w ramach zawartych partnerstw (partnerstw zadaniowych). 4. Umożliwianie wszystkim zainteresowanym dostępu do: informacji, danych oraz innych źródeł wiedzy pomocnych do uzyskania umiejętności poszukiwania pracy i samozatrudnienia
Planowane rezultaty	<p>Udzielenie pomocy i wsparcia w formie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - porad indywidualnych - 3000 os. - porad grupowych - 300 os. - informacji zawodowej - 1000 os. - IPD - 2500 os. - szkoleń i zajęć w Klubie Pracy - 350 os.

Instrumenty rynku pracy

W aktywizacji rynku pracy szczególne znaczenie mają środki finansowe wspierające usługi rynku pracy umożliwiając osobom bezrobotnym wejście czy powrót na rynek pracy. Środki Funduszu Pracy (FP), Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS),

będą przeznaczone na realizację zadań określonych w przepisach Ustawy o promocji zatrudnienia i skierowane do bezrobotnych i pracodawców. Planowane jest zrealizowanie następujących zadań:

Zadania	Planowanie działania
<p>1. Wspieranie osób bezrobotnych znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bezrobotnych do 25 roku życia - bezrobotnych długotrwale albo po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego albo kobiet, które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka - bezrobotnych bez kwalifikacji zawodowych, bez doświadczenia zawodowego lub bez wykształcenia średniego - bezrobotnych samotnie wychowujących co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia - bezrobotnych, którzy po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęli zatrudnienia - bezrobotnych powyżej 50 roku życia - bezrobotnych niepełnosprawnych 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozpowszechnianie informacji dotyczących uzyskania wsparcia ze środków Funduszu Pracy (FP), Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) 2. Inicjowanie i organizacja: <ul style="list-style-type: none"> - prac interwencyjnych - robót publicznych - staży 3. Opracowywanie i realizacja programów akwizycyjnych z wykorzystaniem środków FP, Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
<p>2. Aktywizacja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bezrobotnych bez prawa do zasiłku korzystających ze świadczeń z pomocy społecznej, - osób uczestniczących w kontrakcie socjalnym, indywidualnym programie usamodzielniania, lokalnym programie pomocy społecznej lub indywidualnym programie zatrudnienia socjalnego, jeżeli podjęły uczestnictwo w tych formach w wyniku skierowania powiatowego urzędu pracy 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zawieranie porozumień z gminami na organizację prac społecznie użytecznych i ich realizacja.
<p>3. Wspieranie instrumentami rynku pracy podstawowych usług rynku pracy</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizacja szkoleń pod potrzeby pracodawców. 2. Udzielanie jednorazowych środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej. 3. Inicjowanie i kierowanie osób bezrobotnych do zatrudnienia u pracodawców w ramach: <ul style="list-style-type: none"> - prac interwencyjnych - refundacji składek na ubezpieczenia społeczne - dofinansowania wyposażenia lub doposażenia nowych stanowisk pracy 4. Zwrot osobom bezrobotnym kosztów przejazdu: do pracodawcy na zgłoszone oferty pracy, staż, przygotowanie zawodowe, szkolenia. 5. Zwrot kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do 7 roku życia lub osobą zależną, 6. Finansowanie dodatków aktywizacyjnych.
<p>Planowane rezultaty</p>	<p>Pomoc w ramach środków FP, EFS uzyska następująca ilość osób bezrobotnych w formie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prac interwencyjnych - 80 os. - robót publicznych - 350 os. - staży - 400 os. - prac społecznie użytecznych - 5 os. - szkoleń - 200 os. - dofinansowania samozatrudnienia - 40 os. - zatrudnienia na wyposażonym lub wyposażonym miejscu pracy- 40 os. - zwrotu kosztów przejazdu i zakwaterowania - 300 os. - sfinansowania dodatków aktywizacyjnych- 500 os.

Wspieranie integracji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych

Zespół cech wyznaczających pozycję zawodową i społeczną osób niepełnosprawnych powoduje, iż osoby te pretendują do objęcia ich pomocą w celu szeroko rozumianej aktywizacji zawodowej.

Utrudnienia, ograniczenia bądź uniemożliwienia zdolności do wykonywania pracy zawodowej spowodowane stanem fizycznym, psychicznym lub umysłowym, niski z reguły poziom wykształcenia powoduje, że w obliczu wymagań stawianych przez pracodawców szanse zatrudnienia tych osób są niewielkie. Tymczasem praca dla osób niepełnosprawnych ma szczególne znaczenie, oprócz środków do życia zapewnia poczucie społecznej użyteczności, a w przypadku gdy jest świadczona na otwartym rynku pracy, integruje z resztą społeczeństwa. Na rzecz zwiększenia szans w wejściu na rynek pracy niepełnosprawnych osób bezrobotnych realizowane będą następujące zadania:

Zadania	Planowane działania
Opracowywanie i realizacja programów aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych 1. Rozpoznanie potrzeb i możliwości zawodowych osób niepełnosprawnych	<ol style="list-style-type: none">1. Przeprowadzanie wywiadów z nowo zarejestrowanymi osobami niepełnosprawnymi zgłaszającymi się do PUP2. Aktualizowanie danych dotyczących możliwości zawodowych osób niepełnosprawnych
2. Udzielanie porad indywidualnych i grupowych oraz informacji zawodowej	<ol style="list-style-type: none">1. Świadczenie porad zawodowych osobom niepełnosprawnym w formie indywidualnej i grupowej2. Zwiększenie dostępności porad i informacji zawodowej dla osób niepełnosprawnych
3. Szkolenia osób niepełnosprawnych 1. Rozpoznanie potrzeb osób niepełnosprawnych w zakresie organizacji szkoleń i przekwalifikowań 2. Organizowanie szkoleń wg zapotrzebowania na rynku pracy oraz dla osób z orzeczoną celowością przekwalifikowania	<ol style="list-style-type: none">1. Rozpoznawanie potrzeb szkoleniowych na lokalnym rynku pracy poprzez kontakty z pracodawcami2. Informowanie o możliwościach poszerzenia umiejętności zawodowych3. Kierowanie osób niepełnosprawnych na szkolenia zwiększające szanse na zatrudnienie
4. Pośredniczenie w zatrudnianiu osób niepełnosprawnych Współpraca z pracodawcami w organizowaniu nowych miejsc pracy refundowanych ze środków PFRON	<ol style="list-style-type: none">1. Tworzenie i aktualizacja własnej bazy informacji o zakładach pracy planujących zatrudnić bądź już zatrudniających osoby niepełnosprawne.2. Kierowanie do pracy osób niepełnosprawnych na zgłoszone oferty pracy.3. Dokonywanie przy współpracy z doradcą, analizy stanowisk pod kątem możliwości zatrudnienia osób niepełnosprawnych, a także możliwości ich dostosowania do potrzeb osób z różnymi niepełnosprawnościami.

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Rozpowszechnianie informacji dotyczącej zatrudniania osób niepełnosprawnych. 5. Informowanie pracodawców podczas wizyt o możliwościach zawodowych osób niepełnosprawnych oraz promocja zatrudnieniowa. 6. Właściwy dobór ofert pracy do psychofizycznych możliwości i kwalifikacji zawodowych osób niepełnosprawnych. 7. Przekazywanie informacji o możliwościach wspierania finansowego dla pracodawców tworzących stanowiska pracy osobom niepełnosprawnym. 8. Współpraca z organami administracji rządowej i organizacjami jednostek samorządu terytorialnego, organizacjami pozarządowymi i fundacjami w zakresie zatrudniania i rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych.
<p>5. Współpraca pomiędzy instytucjami działającymi na rzecz rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontakt z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i KRUS w sprawie szkoleń w ramach rent szkoleniowych. 2. Kierowanie do organu orzekającego o stopniu niepełnosprawności.
<p>Planowane rezultaty</p>	<p>Udzielenie pomocy i wsparcia osobom niepełnosprawnym w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - objęcie poradnictwem zawodowym min. 50 osób - zajęcia grupowe 30 osób - podwyższenie, nabycie nowych kwalifikacji przez 10 osób - staże dla 10 osób - uzyskanie zatrudnienia przez 20 osób - doposażenie i wyposażenie stanowisk pracy dla 2 osób niepełnosprawnych - zorganizowanie 1 giełdy pracy dla osób niepełnosprawnych.

Dialog społeczny i partnerstwo na rzecz rynku pracy

Skuteczne rozwiązywanie problemów rynku pracy stymulowanie i rozwój działalności gospodarczej oraz tworzenie miejsc pracy wymaga współpracy i partnerskich działań samorządowych władz lokalnych, partnerów społecznych, organizacji pozarządowych, pracodawców, instytucji oświatowych i innych. Partnerstwo lokalne (pakty, porozumienia, umowy) jest narzędziem polityki strukturalnej Unii Europejskiej w zakresie rynku pracy, a na poziomie lokalnym może przyczynić się do większej skuteczności w pozyskiwaniu środków z funduszy unijnych i realizację szerokiego zakresu programów.

Zakłada się, że partnerami na rzecz realizacji zadań określonych w programie będą m.in.:

- pracodawcy
- Starostwo Powiatowe w Chełmnie
- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
- Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności
- Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna
- szkolnictwo ponadgimnazjalne
- gminy powiatu chełmińskiego
- gminne centra informacji
- ośrodki pomocy społecznej
- Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej
- Ministerstwo Rozwoju Regionalnego
- Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu
- Urząd Wojewódzki – Wydział Polityki Społecznej
- Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w Toruniu
- jednostki szkolące
- organizacje pozarządowe, w tym Lokalne Grupy Działania
- instytucje wspierające przedsiębiorczość
- Cech Rzemiosł Różnych
- Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu
- Powiatowa Rada Zatrudnienia w Chełmnie

- Klub Integracji Społecznej w Kijewie Królewskim
- Warsztaty Terapii Zajęciowej w Chełmnie
- Zakład Aktywizacji Zawodowej w Drzonowie
- Spółdzielnia Socjalna „Od Nowa”
- ochotnicze hufce pracy
- Punkt Pośrednictwa Pracy w Chełmnie (OHP)
- agencje zatrudnienia
- instytucje dialogu społecznego
- instytucje partnerstwa lokalnego
- inne jednostki i organizacje społeczne działające na lokalnym rynku pracy.

Planowane działania:

1. Podejmowanie współpracy z partnerami rynku pracy dotyczącej m.in.:
 - tworzenia i realizacji programów rynku pracy adresowanych do osób bezrobotnych szczególnego ryzyka zatrudnieniowego
 - promocji projektów dotyczących rynku pracy i pomoc w rekrutacji beneficjentów.
2. Wspieranie inicjatyw podejmowanych przez niepubliczne instytucje rynku pracy na rzecz realizacji polityki rynku pracy w powiecie.
3. Upowszechnianie ofert pracy, informacji o usługach rynku pracy.
4. Organizowanie prac społecznie użytecznych.
5. Pomoc w tworzeniu Klubów Integracji Społecznej.
6. Współpraca z Powiatową Radą Zatrudnienia, instytucjonalną platformą dialogu i partnerstwa społecznego w dziedzinie rynku pracy m.in. w zakresie:
 - poszukiwania pomysłów dla opracowywania projektów lokalnych na rzecz promocji zatrudnienia
 - opiniowanie projektów lokalnych i planów finansowych Funduszu Pracy
 - opiniowanie kierunków kształcenia, szkolenia oraz zatrudnienia w powiecie.

III. Źródła finansowania

Środki na realizację Planu pochodzić będą z:

1. Budżetu państwa – Fundusz Pracy
2. Europejskiego Funduszu Społecznego PO KL
3. Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

Zadania	Planowanie działania
<p>1. Opracowywanie i realizacja programów aktywizacyjnych, z wykorzystaniem środków Funduszu Pracy</p>	<p>1. Programy skierowane do zarejestrowanych bezrobotnych, a w szczególności do osób znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy, wymienieni w art.49 ustawy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • bezrobotnych do 25 roku życia, • bezrobotnych długotrwale albo po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego, albo kobiet, które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka, • bezrobotnych powyżej 50 roku życia, • bezrobotnych bez kwalifikacji zawodowych, bez doświadczenia zawodowego lub bez wykształcenia średniego, • bezrobotnych samotnie wychowujących co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia, • bezrobotnych, którzy po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęli zatrudnienia, • bezrobotnych niepełnosprawnych <p>2. Zastosowane instrumenty wsparcia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prace interwencyjne • roboty publiczne • przygotowanie zawodowe • staże • szkolenia zawodowe, • jednorazowe środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej, • doposażenie stanowiska pracy • Indywidualny Plan Działania, • pośrednictwo pracy
<p>2. Opracowywanie i realizacja programów aktywizacyjnych, z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki</p>	<p>1. W ramach Priorytetu VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich:</p> <p>- Poddziałanie 6.1.2 Wsparcie powiatowych i wojewódzkich urzędów pracy w realizacji zadań na rzecz aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych w regionie PO KL: finansowanie etatów pośredników pracy oraz doradcy zawodowego</p> <p>- Poddziałanie 6.1.3 Poprawa zdolności do zatrudnienia oraz podnoszenie poziomu aktywności zawodowej osób bezrobotnych: instrumenty i usługi wymienione w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. Nr 99, poz. 1001, z późn. zm.), związane z realizacją następujących form wsparcia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • szkoleń prowadzących do podniesienia, uzupełnienia bądź zmiany kwalifikacji zawodowych, • staży/przygotowania zawodowego w miejscu pracy, • prac interwencyjnych, • przyznania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej, w tym pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa

	<p>związanego z podjęciem działalności gospodarczej,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ doposażenia lub wyposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego w ramach prac interwencyjnych. <p>2. Wsparcie działań w zakresie promocji zatrudnienia, w tym przeciwdziałania bezrobociu w ramach pozostałych priorytetów o zasięgu regionalnym:</p> <p>Priorytet VII - <i>Promocja integracji społecznej,</i></p> <p>Priorytet VIII - <i>Regionalne kadry gospodarki,</i></p> <p>Priorytet IX - <i>Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach;</i></p>
--	---

Niniejszy Plan Działalności Powiatowego Urzędu Pracy w Chełmnie wytycza kierunki działań, zmierzające do poprawy sytuacji mieszkańców powiatu na lokalnym i regionalnym rynku pracy.

Dominującą pozycję w finansowaniu poszczególnych działań skierowanych do osób bezrobotnych, odgrywać będzie Fundusz Pracy oraz Europejski Fundusz Społeczny.

Poprzez własną aktywność, przedsiębiorczość i edukację ustawiczną, przy współpracy wielu podmiotów i środków możliwe jest zminimalizowanie kosztów transformacji gospodarczej, jaką ponosi społeczeństwo tracąc pracę lub nie mogąc jej podjąć po zakończeniu edukacji.

Działania Powiatowego Urzędu Pracy w Chełmnie nie ograniczają się jedynie do działań ujętych w przygotowanym „Planie”. Wiele instytucji i organizacji, w tym pozarządowych, podejmuje działania i przedsięwzięcia wykraczające poza katalog przedstawiony w „Planie”, które w istotny sposób wpływają na sytuację na lokalnym rynku pracy. Również Powiatowy Urząd Pracy w Chełmnie uczestniczy w innych przedsięwzięciach aktywizujących lokalny rynek pracy niż te określone w „Planie” i niewątpliwie wpisuje się w kompleksową politykę rozwoju społecznego i gospodarczego powiatu chełmińskiego.